

Stellenausschreibung

Bewerbung ab sofort möglich						
Organisations-Einheit	Stellen-nummer	Fach-richtung	Wertig-keit	WAZ	unbesetzt ab	Ansprech-partner/in
S-II-F/WH Münchner Waisenhaus		Erzieher*in Sozialpädago g*in Kindheitspäd agog*in	S 8b S12	30 Std. im Schicht- dienst mit Nachtbereit- schaft	01.10.2022	Frau Breu 233-34107

Im Sozialreferat, Stadtjugendamt, Abt. Familienergänzende Hilfen, Pflege und Adoption, Münchner Waisenhaus wird für die Clearinggruppe Mogli ein/e Fachkraft gesucht.

Das Münchner Waisenhaus in der Waisenhausstr. 20 ist ein moderner Kinder- und Jugendhilfeverbund mit 139 Plätzen für Kinder und Jugendliche im Alter von 0-21 Jahren. Es verfügt über ein breites Angebot erzieherischer Hilfen mit differenzierten sozial- und heilpädagogischen wie auch psychologischen Behandlungsmöglichkeiten.

Das Angebot der Gruppe Mogli richtet sich an acht Kinder im Alter von 1 bis 6 Jahren auf der Grundlage des § 34 SGB VIII. Es handelt sich um ein Angebot zum Clearing und zur Betreuung von Kindern, deren Problemlagen komplex sind und deren Abklärung einen hohen Zeit- und Personalaufwand mit sich bringt. Die Kinder sind häufig in ihrer Entwicklung beeinträchtigt oder unterversorgt und leiden unter Störungen ihrer Regulationsfähigkeit. Sie bedürfen einer umfassenden pflegerischen, sozial- und heilpädagogischen Betreuung in der Gruppe und im Einzelkontakt. Es gilt, die Kinder emotional zu stabilisieren, sie zu versorgen und angemessen zu fördern. Zur Entwicklung einer Zukunftsperspektive wirken alle beteiligten Fachkräfte zusammen. Die Eltern der Kinder werden so weit wie möglich in die Prozesse eingebunden.

Wir suchen engagierte und motivierte Persönlichkeiten für den Aufgabenbereich der/des Gruppenpädagog*in mit einer WAZ von 30 Stunden im Schichtdienst (Dienst mit Nachtbereitschaft).

Aufgabenbereich

- Aufnahme von Kindern gemäß §34 SGB VIII, Versorgung und Casemanagement
- Führung der Kindergruppe durch den Tagesablauf
- Pflege, Versorgung und Förderung der Kinder, Sicherung der Gesundheitsvorsorge
- Strukturierung des Tagesablaufes, Terminplanung und -koordination
- Haushaltsführung im Zusammenwirken mit der Hauswirtschafterin
- Sorge tragen für das leibliche Wohl und die psychosoziale Entwicklung des Kindes
- Beobachtung, Dokumentation
- Zusammenarbeit und Vernetzung intern und extern
- Krisenintervention und Konfliktmanagement
- Zusammenarbeit mit Eltern, Vormündern,
- Kooperation mit Jugendamt, Familiengericht, Ärzten, Schule etc.

Anforderungen an die Stelleninhaberin, den Stelleninhaber

- Einfühlungsvermögen, Geduld und Freude am Arbeiten mit Kindern im Vorschul- und Grundschulalter
- Flexibilität, Belastbarkeit, Kooperationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit und Reflexionsvermögen
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Arbeit im Schichtdienst mit Nachtbereitschaft
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Breu (katrin.breu@muenchen.de, Tel. 233-34107)