



Bereichern Sie die Landeshauptstadt München als

Betriebsleitung für Ernährungs- und Versorgungsmanagement im Münchner Waisenhaus (w/m/d)

[E 9c TVöD](#), unbefristet, in Voll- oder Teilzeit

Verfahrensnummer: 14957

Ihr Einsatzbereich:

[Sozialreferat](#), Münchner Waisenhaus, Waisenhausstrasse 20

Ihre Aufgaben:

Zu Ihren Aufgaben gehört das Leiten des Zentralbereichs des Münchner Waisenhauses mit derzeit 15 Mitarbeiter*innen. Dabei sind Sie unter anderem zuständig für die Personalorganisation und die Einsatz- und Arbeitsplanung. Darüber hinaus koordinieren Sie den für die Objektbetreuung und das Facility Management zuständigen Hausmeister (für die eigenen und angemieteten Liegenschaften) sowie im Rahmen des Ernährungs- und Versorgungsmanagements die Gemeinschaftsverpflegung, das Reinigungsmanagement und die Wohn- und Raumgestaltung.

Das müssen Sie mitbringen:

- einen erfolgreichen Abschluss als staatlich anerkannte*r Betriebswirt*in für Ernährungs- und Versorgungsmanagement und
- mehrjährige (mindestens 2 Jahre) Führungserfahrung

Für die Stelle kommt es besonders auf diese Kompetenzen an:

- Fachkenntnisse: des Infektionsschutzgesetzes und des Ernährungsplanes unter Berücksichtigung der altersgemäßen kulturellen und religiösen Besonderheiten der Zielgruppe (ausgeprägt)
- Verantwortungsvolle Mitarbeiter*innen-Führung, insbesondere Motivationsfähigkeit und

- Verantwortungsbewusstsein (ausgeprägt)
- Kooperations- und Konfliktfähigkeit, insbesondere die Fähigkeit, Vertrauen aufzubauen (stark ausgeprägt)

Die Landeshauptstadt München steht für Gleichstellung, Chancengleichheit und Antidiskriminierung, auch bei der Personalgewinnung. Deshalb erwarten wir von allen sich bewerbenden Personen Gleichstellungs- und Vielfaltskompetenz. Näheres zum allgemeinen Anforderungsprofil der Landeshauptstadt München, das Bestandteil dieser Stellenausschreibung ist, finden Sie [hier](#).

Haben Sie Fragen?

Frau Dietzel-Krause, Tel. 089/233-34101, E-Mail: a.dietzel-krause@muenchen.de (fachliche Fragen) und Frau Bögl, Tel. 089/233-22071, E-Mail: p512.por@muenchen.de (Fragen zur Bewerbung) stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung:

Bitte nutzen Sie unser [Bewerbungsportal](#)! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerbungsfrist: 22.04.2021

Weitere Informationen zur Landeshauptstadt München, die Bestandteil dieser Stellenausschreibung sind, finden Sie unter: muenchen.de/rathaus/karriere/arbeitgeberin.